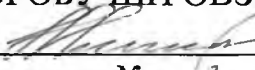
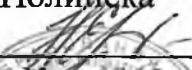


СОГЛАСОВАНО  
Председатель Совета учреждения  
КОГОбУ ШИ ОВЗ № 2 г.Нолинска  
 З.Н. Жгулёва  
Протокол № 3  
от «01» февраля 2017г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор КОГОбУ ШИ ОВЗ  
№ 2 г. Нолинска  
 Н.Н. Ершова  
Приказ № 16/0  
от «07» февраля 2017г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке и основаниях перевода, отчисления и  
восстановления обучающихся**

**в Кировское областное государственное  
общеобразовательное бюджетное учреждение  
«Школа – интернат для обучающихся с  
ограниченными возможностями здоровья № 2 г.  
Нолинска»**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящий Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности», Уставом Кировское областное государственное общеобразовательное бюджетное учреждение «Школа – интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья № 2 г. Нолинска» (далее — Организации).

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок перевода, отчисления и восстановления учащихся КОГОБУ ШИ ОВЗ №2 г.Нолинска.

## 2. Перевод обучающихся

2.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, по решению педагогического совета переводятся в следующий класс. На основании решения педагогического совета директором образовательной организации издаётся приказ о переводе учащегося в следующий класс.

2.2. Перевод из одного класса в другой внутри организации без понижения класса производится по заявлению родителей (законных представителей) и оформляется приказом директора организации.

2.3. Если обучающийся не достиг минимального уровня овладения по всем или большинству учебных предметов, то по рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии и согласия родителей (законных представителей) образовательная организация может перевести обучающегося на обучение по индивидуальному плану.

2.4. Обучающийся имеет право на перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня.

2.5. Процедура перевода состоит из отчисления учащегося из исходной образовательной организации и приёма в принимающую образовательную организацию.

2.6. Учащиеся переводятся для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и образовательной организации.

2.7. При переводе по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, ответственность за определение в принимающую образовательную организацию несут родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося.

2.8. Перевод из одной образовательной организации в другую осуществляется только по письменному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося.

2.9. Перевод обучающихся из одной образовательной организации в другую может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в соответствующем классе свободных мест согласно установленному для данной организации норматива.

2.10. Перевод обучающегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

2.11. По заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, исходная организация в трёхдневный срок издаёт приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации и выдаёт следующие документы:

- личное дело учащегося,
- ведомость текущих оценок, которая подписывается директором образовательной организации и заверяется печатью.

2.12. Данные документы вместе с заявлением родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося представляют в принимающую образовательную организацию. Требование других документов в качестве основания при переводе детей в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, не допускается.

2.13. Перевод по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и образовательной организации, осуществляется учредителем (учредителями) такой образовательной организации с учётом мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, а также исходя из потребностей учащегося.

2.14. Зачисление обучающегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется распорядительным актом руководителя принимающей организации (уполномоченного им лица) в течение трёх рабочих дней после приёма заявления и акта зачисления обучающегося в принимающую организацию.

### **3. Порядок и основания отчисления обучающихся**

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из образовательной организации:

а) в связи с получением образования (завершением обучения);

б) досрочно по следующим основаниям:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе и в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной

программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, в том числе в случае ликвидации учреждения.

3.2. Отчисление по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, достигшего 15 лет, за исключением отчисления при переводе, образовательная организация запрашивает письменное согласие на отчисление:

- комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав,
- органа местного самоуправления в области образования.

3.3. Отчисление по инициативе обучающегося, достигшего 15 лет, за исключением отчисления при переводе, образовательная организация запрашивает письменное согласие на отчисление:

- родителей (законных представителей),
- комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав,
- органа местного самоуправления в области образования.

3.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора образовательной организации об отчислении обучающегося из школы. Вносится соответствующая запись в алфавитную книгу учёта обучающихся.

3.5. При отчислении заявителю выдаётся:

- личное дело учащегося,
- ведомость текущих оценок, которая подписывается директором образовательной организации и заверяется печатью;
- документ об образовании (при его наличии),
- справка об обучении или периоде обучения.

#### **4. Восстановление обучающихся**

4.1. Восстановление обучающегося в образовательной организации, если он досрочно закончил образовательные отношения по своей инициативе или инициативе родителей (законных представителей), производится в соответствии с Правилами приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования.

4.2. Порядок и условия восстановления обучающегося, отчисленного по инициативе образовательной организации, определяются локальным нормативным актом образовательной организации.